

Informazioni per gli studenti internazionali

Informazioni per gli studenti internazionali che vogliono iscriversi ad un Master universitario.

Le modalità per presentare la domanda di ammissione e per immatricolarsi sono descritte nei bandi pubblicati annualmente. Consulta le schede dei [Master universitari](#).

Collegati al sito [StudentiOnline](#) per compilare online la domanda secondo le modalità previste dal bando di concorso.

Dopo aver completato la domanda ed effettuato il pagamento, devi stampare la scheda "Prova di ammissione - Dati inseriti", firmarla e consegnarla (o spedirla) entro i termini previsti dal bando all'Università di Bologna (Ufficio Master), unitamente a una copia del titolo di studio legalizzato dalle Autorità Governative del Paese dove il titolo è stato ottenuto e alla Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica italiana competente per territorio (Ambasciata o Consolato italiano del Paese in cui è stato ottenuto il titolo).

Attenzione! la Dichiarazione di Valore può essere sostituita dal Diploma Supplement (rilasciato dall'università competente e redatto secondo il modello della Commissione Europea). Devi comunque consegnare la copia autenticata e legalizzata e la traduzione ufficiale del titolo di studio. La traduzione non è necessaria per titoli di studio in inglese, francese, tedesco o spagnolo.

Attenzione! Se sei uno studente non- UE, all'atto dell'iscrizione alla selezione in possesso di una laurea di primo ciclo che dà accesso al master, e sei iscritto a un corso universitario presso un'università italiana (es. ad una laurea di secondo ciclo), per poterti immatricolare devi tassativamente conseguire il titolo relativo alla carriera universitaria in corso entro la scadenza per le immatricolazioni.

Le regole per l'ingresso e il soggiorno in Italia

Se sei uno studente proveniente da un Paese dell'Unione Europea devi essere in possesso di un documento d'identità valido per tutto il periodo di permanenza in Italia e possedere un'adeguata copertura sanitaria valida anche per l'Italia (Tesserina TEAM e/o assicurazione privata).

Se sei uno studente proveniente da un Paese non appartenente all'Unione Europea, non risiedi in Italia e sei ammesso a un Master universitario devi richiedere un visto d'ingresso per motivi di studio (Iscrizione Università o Post Laurea). A tal fine, devi ottenere dalla sede didattica una lettera di ammissione.

Attenzione! **Se devi sostenere la prova di ammissione al Master universitario in Italia**, devi prima ottenere un visto di breve durata (VSU), entrare in Italia e sostenere la prova. Se sei ammesso dovrai rientrare nel tuo Paese e richiedere un visto d'ingresso per motivi di studio (Iscrizione Università o Post Laurea).

Se sei uno studente proveniente da un Paese non appartenente all'Unione Europea e risiedi in Italia puoi immatricolarti se possiedi un permesso UE per soggiornanti di lungo periodo (ex Carta di Soggiorno) o un permesso di soggiorno per:

- lavoro subordinato o autonomo;
- motivi familiari;
- asilo politico o umanitario (ora asilo politico, protezione sussidiaria, protezione umanitaria);
- motivi religiosi.

Se possiedi un permesso di soggiorno per motivi di studio da almeno un anno, puoi immatricolarti se il permesso è tra quelli rinnovabili (es. un permesso per studio rilasciato per un corso di lingua italiana non è rinnovabile) e, per poter essere rinnovato, deve essere posseduto unitamente al titolo di studio italiano per il quale è stato rilasciato.

Se sei un cittadino non-UE in possesso di un permesso di soggiorno rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, contatta Bologna Business School per verificare se hai bisogno del visto di ingresso.

Permesso di soggiorno

Al tuo arrivo in Italia, entro otto giorni lavorativi dall'ingresso, devi richiedere il permesso di soggiorno alla Questura competente. Tale obbligo sussiste se resterai in Italia per un periodo superiore a 90 giorni. Consulta le informazioni (che riceverai dopo la fase di ammissione) su come richiedere il Permesso di Soggiorno. Per completare l'iscrizione, una copia della ricevuta della richiesta di rilascio del permesso di soggiorno deve essere consegnata all'Ufficio Master.

Una volta ritirato il permesso di soggiorno, devi portarne quanto prima una copia ed esibire l'originale all'Ufficio Master.

N.B. Devi inviare la documentazione completa a: Università di Bologna - Ufficio Master - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (Italy) o consegnarla personalmente, negli orari di sportello, presso la sede dell'Ufficio Master in via San Giacomo, 7 (Bologna).

Vedi anche

- [Circolare MIUR](#) Per ulteriori informazioni sulle immatricolazioni degli studenti stranieri
- [Studenti internazionali](#)

PAGINA DI APPROFONDIMENTO

Come richiedere il permesso di soggiorno

Per richiedere il permesso di soggiorno per studio, devi ritirare presso gli uffici postali convenzionati il kit, cioè una busta che contiene i moduli e le istruzioni per la compilazione.

Dopo aver correttamente compilato e firmato i moduli, devi recarti ad uno degli uffici postali e consegnare:

- i moduli in una busta aperta;
- una marca da bollo da 16,00 Euro;
- il passaporto originale e una fotocopia delle pagine contenenti i dati anagrafici e i timbri dei visti di ingresso ed uscita dal Paese;
- fotocopia della polizza assicurativa contro il rischio di malattia e/o infortuni;
- **Per gli studenti che chiedono il primo rilascio del permesso di soggiorno:** la lettera di ammissione al Master Universitario, vistata dalla Ambasciata Italiana all'atto del rilascio del visto di ingresso. Inoltre all'appuntamento fissato attraverso l'Ufficio Postale deve essere consegnato al personale della Questura un certificato di iscrizione. Dopo l'immatricolazione puoi chiedere un certificato all'Ufficio Master, o stampare una autocertificazione attraverso Studenti Online (la Questura di Bologna accetta autocertificazioni).

Inoltre al momento della consegna della domanda all'ufficio postale, dovrai:

- compilare un modulo di pagamento (bollettino postale) per il permesso di soggiorno elettronico. Prezzo per permesso di soggiorno per motivi di studio con durata superiore a 3 mesi: **107,50 Euro**
- compilare un modulo di posta raccomandata per la spedizione del kit. Prezzo: **30 Euro**

Al momento della consegna del kit all'ufficio postale, ti sarà assegnato un **appuntamento** presso l'ufficio stranieri della Questura competente per le operazioni di foto segnalamento. E' molto importante rispettare tale appuntamento.

Il permesso di soggiorno viene rilasciato per gli stessi motivi e per la durata indicati nel visto. Se la copertura sanitaria ha una durata più breve del visto, la durata del permesso di soggiorno sarà uguale a quella della copertura sanitaria.

Infine dovrai:

- segnalare all'ufficio postale un domicilio corretto: la Questura invierà infatti eventuali comunicazioni o convocazioni in caso di problemi nel rilascio del permesso di soggiorno all'indirizzo indicato. E' importante che il tuo nome sia correttamente indicato sul citofono/cassetta delle lettere.
- conservare la ricevuta che sarà resa dall'Ufficio Postale: in caso di controllo di polizia, dimostrano che hai fatto regolarmente la richiesta per il permesso di soggiorno.
- consegnare copia della ricevuta all'Ufficio Master.

Per conoscere lo stato della richiesta di rilascio/rinnovo dopo l'Appuntamento in Questura è possibile inserire il codice della pratica assegnato durante l'appuntamento o il numero di assicurata (la password scritta sulla ricevuta consegnata dall'ufficio postale) nel sito web della Polizia di Stato. Solo per la Questura di Bologna, quando il permesso di soggiorno risulterà disponibile è possibile verificare le modalità di ritiro attraverso un apposito sito.

Una volta ritirato il permesso di soggiorno, devi inviare il prima possibile una copia all'Ufficio Master.

Il permesso di soggiorno non può essere rinnovato per più di tre anni oltre la durata del corso di studio.

Se la copia del permesso di soggiorno non viene fornita entro 150 giorni dalla domanda di permesso, la carriera da studente sarà bloccata e non sarà possibile sostenere esami o richiedere certificati.

Contacts:

Bologna Business School

Villa Guastavillani - Via degli Scalini, 18 - 40136 Bologna

dott.ssa Angela Adamo +39 0512090122

Fax +39 0512090112

globalmba@bbs.unibo.it

Orari: Lunedì - Venerdì. 09.00 - 18.00