

Avviso 2015C-05 del 3/04/2015

Avviso di selezione per n. 2 contratti di collaborazione a progetto della Fondazione Bologna Business School.

La Fondazione Bologna University Business School (d'ora in poi "Fondazione") rappresenta la struttura di riferimento dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna per la formazione manageriale post-laurea e post-experience. In quanto tale, la Fondazione valorizza la conoscenza sviluppata dall'Università mediante le proprie attività che sono ispirate a principi di orientamento internazionale, interdisciplinarietà e integrazione con le realtà produttive. La Fondazione è una Business School internazionale con la missione di contribuire allo sviluppo delle persone, delle organizzazioni e della società.

La Fondazione ricerca candidature qualificate per attivare i seguenti contratti di collaborazione a progetto:

- 1) Responsabile del "Progetto Placement, International Graduate Programs"
- 2) Tutor d'aula per International Graduate Programs

Progetto n. 1: Responsabile del "Progetto Placement, International Graduate Programs" codice n. 2015C-05/1

Il progetto che sarà assegnato al candidato selezionato ha per oggetto la gestione delle attività di Placement dei Master full-time in lingua inglese relativo all'A.A. 2014-5. In particolare il candidato si dovrà realizzare il progetto, anche mediante lo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione studenti (tramite incontri di persona o via mail) per verificare motivazioni e competenze finalizzate al placement;
- gestione dei contatti con aziende italiane e internazionali già partner della Scuola;
- sviluppo di nuovi contatti con aziende italiane e internazionali per promuovere il placement degli studenti della Scuola;
- raggiungere gli obiettivi di placement che saranno concordati con la Direzione della Scuola;
- raggiungere gli obiettivi di internship che saranno concordati con la Direzione della Scuola;

Alla persona prescelta per lo svolgimento del progetto sarà richiesto di: A) predisporre report periodici sull'avanzamento del progetto e B) assicurare la presenza presso la Sede della Scuola per incontri con gli studenti interessati dal progetto in almeno 45 diverse giornate; C) operare in coordinamento con il Responsabile dell'Area.

Durata e compenso della collaborazione

La Fondazione stipulerà un contratto di collaborazione a progetto con la persona prescelta; il progetto inizierà presumibilmente tra il 15 e il 20 aprile 2015 e dovrà esser completato entro il 5 agosto 2015. Il compenso complessivo lordo (oneri fiscali del collaboratore inclusi) è di € 12.000, oltre ad eventuali rimborsi spese (autorizzate dalla Direzione della Scuola). Le prestazioni saranno svolte personalmente dal collaboratore in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

Requisiti di ammissione alla selezione

I requisiti di ammissione alla selezione sono:

- possesso di titolo di laurea, del vecchio e nuovo ordinamento, triennali, specialistiche e magistrali;
- esperienza di almeno 3 anni in attività di ricerca, selezione o placement in azienda;
- conoscenza della lingua italiana;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali).

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione del curriculum (max 30 punti) e successivi colloqui tecnico-pratici e motivazionali ai candidati ammessi al colloquio (max 70 punti).

La selezione sarà svolta da un gruppo di esperti.

La valutazione del curriculum sarà effettuata valutando i seguenti titoli con i relativi punteggi:

- Esperienze professionali di almeno 36 mesi in attività coerenti con quelle previste dal progetto – max punti 25
- Titoli di studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (master, dottorato, scuole di specializzazione, ecc.) e altre forme di formazione (corsi, seminari, ecc.) – max punti 5

Saranno ammessi ai colloqui soltanto i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 21/30 punti nella valutazione del curriculum.

Durante i colloqui saranno valutati i seguenti aspetti:

- esperienza professionale, con particolare riferimento ad attività simili o coerenti con quelle relative al progetto per il quale viene svolta la selezione;
- capacità di scrivere e colloquiare correntemente in lingua inglese;
- conoscenza delle logiche del mercato del lavoro;
- conoscenza dei software di produttività personale (video scrittura, fogli elettronici, creazione presentazioni);
- capacità di organizzazione, comunicazione, relazioni interpersonali, lavoro in squadra;
- orientamento al risultato.

I candidati ammessi al colloquio motivazionale e il candidato selezionato saranno avvisati mediante messaggio di posta elettronica (all'indirizzo che i candidati indicheranno nella domanda di candidatura).

Passeranno la selezione solamente i candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo complessivo (valutazione curriculum + colloquio motivazionale) di 60/100.

Progetto n. 2: Tutor d'aula per International Graduate Programs codice n. 2015C-05/2

Il progetto che sarà assegnato al candidato selezionato ha per oggetto la gestione di specifici progetti relativi alle attività di tutoraggio d'aula dei Master full-time e/o altri programmi in lingua inglese relativi agli A.A. 2014-5 e 2015-6. In particolare il candidato si dovrà occupare di:

- organizzare e gestire attività didattiche (lezioni frontali, attività on line, testimonianze aziendali, etc.) dei Master/programmi internazionali (predisposizione logistica delle aule, predisposizione dei materiali didattici cartacei e tramite piattaforma web, accoglienza docenti, gestione partecipanti, etc.);
- supporto alle attività di competenza dei Program Manager dei Master/programmi internazionali;

- programmazione delle attività didattiche e gestione del processo di customer satisfaction;
- coordinamento dei partecipanti dei Master/programmi internazionali assegnati;
- supporto alle attività di promozione dei Master/programmi internazionali;
- supporto ai progetti di Community management della Scuola.

La professionalità ricercata opererà con il coordinamento del Responsabile dell'area di riferimento.

Durata e compenso della collaborazione

La Fondazione stipulerà un contratto di collaborazione a progetto con la persona selezionata a partire dal 15/04/2015 della durata di 5 mesi. Il compenso complessivo lordo (oneri fiscali del collaboratore inclusi) è di € 6.000, oltre ad eventuali rimborsi spese. Le prestazioni saranno svolte personalmente dal collaboratore in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

Requisiti di ammissione alla selezione

I requisiti di ammissione alla selezione sono:

- possesso di titolo di laurea, del vecchio e nuovo ordinamento, triennali, specialistiche e magistrali;
- conoscenza della lingua italiana;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali).

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata sulla base della valutazione del curriculum (max 30 punti) e successivi colloqui tecnico-pratici e motivazionali in lingua italiana e in lingua inglese ai candidati ammessi al colloquio (max 70 punti).

La selezione sarà svolta da un gruppo di esperti.

La valutazione del curriculum sarà effettuata valutando i seguenti titoli con i relativi punteggi:

- Esperienze professionali di almeno 6 mesi in attività coerenti con quelle previste dal progetto – max punti 25
- Titoli di studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (master, dottorato, scuole di specializzazione, ecc.) e altre forme di formazione (corsi, seminari, ecc.) – max punti 5

Saranno ammessi ai colloqui soltanto i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 21/30 punti nella valutazione del curriculum.

Durante i colloqui saranno valutati i seguenti aspetti:

- esperienza professionale, maturata presso organizzazioni pubbliche e private, negli ambiti di attività coerenti con l'oggetto della collaborazione;
- conoscenza dei software di produttività personale (video scrittura, fogli elettronici, creazione presentazioni);
- capacità di organizzazione, comunicazione, relazioni interpersonali, lavoro in squadra;
- orientamento al risultato;
- ottima conoscenza della lingua inglese.

I candidati ammessi al colloquio motivazionale e i candidati selezionati saranno avvisati mediante messaggio di posta elettronica che sarà inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di candidatura.

Passeranno la selezione solamente i candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo complessivo (valutazione curriculum + colloquio motivazionale) di 60/100.

Norme comuni

Esito

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito della Fondazione <http://www.bbs.unibo.it/hp/lavora-con-noi/> nella Sezione "Avvisi di selezione per Collaborazioni e Consulenze".

Presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere presentata inviando:

- Domanda redatta secondo lo schema allegato (Alleg_1_Domanda di candidatura) allegando fotocopia di documento di riconoscimento, pena esclusione.
- Curriculum redatto secondo il formato europeo (Alleg_2_Format CV).

La candidatura dovrà essere inviata entro la scadenza del 13/04/2015 ore 13.00:

- tramite PEC alla casella job.bbs@pec.it indicando il rispettivo codice selezione e inviando i documenti in formato pdf;
- oppure tramite fax al n. 051-2090112, indicando il rispettivo codice selezione.

Le candidature pervenute oltre il termine di scadenza oppure prive di sottoscrizione o prive di documento di identità allegato o di curriculum non potranno esser prese in considerazione.

Termini di conclusione della procedura di selezione

Data di pubblicazione: 3/04/2015

Data di scadenza candidature: 13/04/2015

Avvio contratti: a partire dal 15/04/2015

Responsabile della procedura di selezione: Sara Malagola: sara.malagola@bbs.unibo.it - tel. 051-2090125

Trattamento dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso la Fondazione, per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

**Il Dean
(Massimo Bergami)**